

# 信毎メディアガーデン コミュニティスペース利用申込書

利用ガイドをご確認のうえ、当利用申込書と開催企画書をお送りください。

[窓口] 信毎メディアガーデン1階まちなか情報局(9:00~19:00)

[郵送] 信濃毎日新聞松本本社まちなか情報局 〒390-8585長野県松本市中央2-20-2信毎メディアガーデン

[Eメール] mediagarden@shinmai.co.jp

メディアガーデン管理者が催事内容を確認し、受け付けから2週間を目途にご利用の可否をご連絡いたします。

お申込日 (西暦) 年 月 日

利用スペース	<input type="checkbox"/> 1階ホール <input type="checkbox"/> 3階スタジオ <input type="checkbox"/> 3階キッチン スクエア(屋外広場) <input type="checkbox"/> 北側 <input type="checkbox"/> 南側 <input type="checkbox"/> 全面	
利用日時・区分		
※利用区分 [A]9:00~12:30 [B]13:00~17:00 [C]17:30~21:00 [全日]9:00~21:00 ※キッチンは1時間単位でご利用いただけます。 ※ホール、スタジオ、スクエアの[A][B]区分をご利用の場合、17:00以降1時間単位でご利用いただけます。利用料:[C]区分料金の30%/1時間 ※ご利用時間は準備・撤去などの一切の時間を含みます。時間超過された場合は追加料金を頂戴いたします。		
催事名	※HP等に掲載する名称になります。	
催事内容		
入場料等の有無	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 /金額: 円 ( <input type="checkbox"/> 入場料 <input type="checkbox"/> その他 )	
物品販売の有無	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 /内容:	
予定入場者数		
利用主催者	団体・企業・部署名	
	担当者名	
	住所	〒
	電話番号	
	メールアドレス	
利用料の精算方法	<input type="checkbox"/> 請求書(銀行・郵便局振込) <input type="checkbox"/> 現金(窓口) ※備品・設備利用料は催事終了後のご精算になります。	
同意事項	利用ガイドの規定を遵守し、管理者の指示に従うことに同意します。 <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	

以下はメディアガーデン管理者の記入欄です。

特記事項						利用申込書受付
						月 日
利用可否のご連絡	スペース利用料請求書送付	スペース利用料精算	利用証送付	打合せ日時	備品設備利用料精算	
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	